

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı

Sayı : B.08.0.HED.0.25.07.00/6013
Konu : Hizmetiçi Eğitim Faaliyetlerini
Planlama ve Uygulama Prensipleri

24/10/2008

GENELGE
2008/73

İlgi : a) Millî Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
b) Millî Eğitim Bakanlığı Hizmetiçi Eğitim Yönetmeliği,
c) 2007/57 Sayılı Bakanlık Genelgesi.

Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatında görevli her kademedeki personelin meslekî ve kişisel gelişimlerini ve üst görevlere hazırlanmalarını sağlamak amacıyla, Bakanlığımız Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığınca merkezî, il millî eğitim müdürlüklerince de mahallî hizmetiçi eğitim planları hazırlanıp uygulanmaktadır.

Söz konusu planlama ve uygulamaların daha yaygın, etkili, verimli, ekonomik ve ihtiyacı karşılayacak şekilde yürütülebilmesi için ilgili birim ve kurumların bu yöndeki tüm çalışmalarını, azamî işbirliği ve koordinasyon içerisinde ilgi (b) Yönetmelik ve ilgi (c) Bakanlık Genelgesi'nde yer alan esasların yanı sıra aşağıda belirtilen prensiplere uygun planlayıp yürütmeleri büyük önem taşımaktadır.

1) Millî Eğitim Bakanlığı merkez ve taşra teşkilatı birimleriyle resmî ve özel tüm okul ve kurumlarındaki personelin hizmetiçi eğitim ihtiyaçlarının, bilim ve teknolojideki gelişmeler, kalkınma planları, hükümet programları, şura kararları, eylem planları gibi üst belgeler, yönetici raporları, denetim raporları, personelin talepleri, araştırma sonuçları, kurul önerileri, zümre öğretmenleri kurul kararları, düzenlenecek anketler, ilgili mevzuat, birim veya kurumların ihtiyaçları dikkate alınarak yapılacak ihtiyaç analizleri doğrultusunda belirlenmesi; çalışmaların kısa, orta ve uzun vadeli olarak planlanması; planlamalarda çok zorunlu olmadıkça iptal, erteleme ve yer değişikliğine gidilmemesi, ek faaliyet teklifi yapılmaması; yapılan planlamalara bağlı kalınması,

2) Merkezî ve mahallî hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi aşamalarında yükseköğretim kurumları, diğer kamu kurum ve kuruluşları ve sivil toplum kuruluşları ile etkili işbirliği yapılması,

3) Faaliyetlerde, programın niteliğine uygun, yeterli bilgi ve tecrübeye sahip akademisyen, müfettiş, yönetici, uzman, formatör veya tecrübeli öğretmenlerin eğitim görevlisi olarak görevlendirilmesi,

4) Formatör öğretmen seçimi, yetiştirilmesi ve görevlendirilmesi konularında istekli ve nitelikli öğretmenlere öncelik verilmesi, mevcut formatörleri motive edecek ve özendirerek tedbirler alınması; zorunlu olmadıkça yeni formatör yetiştirme yoluna gidilmemesi,

5) Bakanlık merkez teşkilatı birimlerinin, hizmetiçi eğitim faaliyeti düzenlenmesi konusunda illere doğrudan talimat vermemeleri; idari ve yasal sorunlar yaşanmaması için merkezi ve mahallî hizmetiçi eğitim planları hariç, Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı'na talimatlandırılmayan eğitim programlarının hizmetiçi eğitim faaliyetleri olarak kesinlikle düzenlenmemesi,

6) Mahallî faaliyetlerde öğretmenlerin ders yükleri dikkate alınarak hizmetiçi eğitim ders program ve saatlerinin yılın gınlığına sebep olmayacak şekilde planlanması,

7) Zümre öğretmenler kurullarının daha etkin kılınarak bu kurullarda alınan kararların da hizmetiçi eğitim planlarında dikkate alınması,

8) Tüm yönetici ve öğretmenlerin kendi alanlarında, belirlenecek periyot ve plan dahilinde hizmetiçi eğitimden geçirilmeleri,

9) Planlanacak eğitimlerde nicelikten ziyade niteliğe önem verilmesi,

./..



T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı

Sayı : B.08.0.HED.0.25.07.00/6013
Konu : Hizmetiçi Eğitim Faaliyetlerini
Planlama ve Uygulama Prensipleri

24/10/2008

GENELGE
2008/

10) Kaynakların yerinde ve doğru kullanılması, tasarrufa azami özen gösterilmesi; bunun yanı sıra hizmetiçi eğitimde de sponsorluk ve benzeri diğer teşvik unsurlarının araştırılması ve bunlardan yararlanılması,

11) Bakanlıkça hazırlanarak yurt çapında uygulamaya konulan yeni öğretim programlarının tanıtımı ve benimsetilmesi konusunda belli periyotlarla il, ilçe yöneticileri ile müfettişler ve okul/kurum yöneticilerinin bilgilendirilmeleri ve bilinçlendirilmeleri,

12) Yeni öğretim programlarının temel felsefesinin ve uygulama ilkelerinin öğretmenlere benimsetilmesi ve kazandırılması amacıyla düzenlenecek eğitimlere gerekli önem ve önceliğin verilmesi,

13) Düzenlenecek eğitimlerin teorikten ziyade pratik ve uygulama ağırlıklı olarak gerçekleştirilmesi; başarılı, örnek çalışmaların CD, video vb. elektronik ortama alınarak okul, ilçe, il genelinde paylaşımının sağlanması; eğitimlerin materyal ve eğitim teknolojisi ile desteklenmesi; söz konusu başarılı örneklerin yurt çapında da paylaşımının sağlanması, gerektiğinde bu uygulamaların ülke genelinde yaygınlaştırılması amacıyla Hizmetiçi Eğitim Dairesi Başkanlığı'na iletilmesi,

14) Hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması; il, ilçe, eğitim bölgesi ve okul odaklı hizmetiçi eğitim etkinliklerinin düzenlenmesi,

15) Eğitim merkezi olarak öncelikle hizmetiçi eğitim enstitülerinin tercih edilmesi; eğitim merkezlerinin eğitim programlarının niteliğine uygun olmasına özen gösterilmesi,

16) Bakanlık merkez teşkilatı birimlerince, mahallî olarak düzenlenemeyecek nitelikteki faaliyetler ile eğitici eğitimi konularındaki faaliyetlere önem ve öncelik verilmesi; mahallî olarak düzenlenebilecek faaliyetlerin merkezî faaliyet olarak teklif edilmemesi,

17) Mahallî hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin, ilgili yöneticiler ve ilköğretim müfettişleri tarafından sürekli olarak izlenmesi ve denetlenmesi,

18) Düzenlenen hizmetiçi eğitim faaliyetlerinin amacına ulaşp ulaşmadığının belirlenmesi amacıyla; müfettişlerce yapılan denetimler sırasında bu faaliyetlerde verilen eğitimlerin kurumlara ve eğitime katkı ve yansımalarının izlenmesi, belirlenmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlarının bir raporla ilgili makamlara iletilmesi

gerekmektedir.

Bakanlığımızca verilmekte olan eğitim öğretim hizmetleri bakımından son derece hayati öneme haiz tüm hizmetiçi eğitim çalışma ve faaliyetlerinin, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinin etkili koordinasyonu ve işbirliği içerisinde ilgili mevzuat ve genelgeler çerçevesinde yürütülmesinde gerekli titizliğin gösterilmesi konusunda bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Doç. Dr. Hüseyin ÇELİK
Bakan

DAĞITIM :

Bilgi ve Gereği:
A, B Planı



M.E.B. Beşevler Kampüsü L Blok 06500 Beşevler/ANKARA
Tel : 0 (312) 213 88 10 - 213 03 94
Faks : 0 (312) 213 87 28
E-posta : hedb@meb.gov.tr
İnt. adresi : <http://hedb.meb.gov.tr>

